



Забайкальское обозрение

ÆÈÇÍ Ü ÇÀ Í ÄÄÄËР

№4(508)

• районные вести • культура • спорт • мероприятия • заседания • • ЖКХ •
• экономика • финансы • совет • сельское хозяйство •

ОФИЦИАЛЬНО

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

31 января 2022 года

№ 28

пгт. Забайкальск

О проведении регионального соревнования по боксу среди юношей 2008-2009 года рождения в г.Чита

В целях вовлечения населения в активные занятия физической культурой и спортом, в соответствии с п.26 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обязывает:

1. Выделить денежные средства на выезд команды муниципального района «Забайкальский район» на региональные соревнования по боксу среди юношей 2008-2009 года рождения
2. Ведущему специалисту по делам молодежи и спорту (Тюкавкин С.О) организовать выезд команды на региональные соревнования по боксу в г. Чита.
 - 2.1. Утвердить положение и смету фактических расходов, на подготовку и выезд команды на спортивное мероприятие.
3. Комитету по финансам муниципального района «Забайкальский район» (Чипизубова Н.Н.) произвести финансирование МУДО центр «Ровесник» муниципального района «Забайкальский район» в пределах лимитов бюджетных ассигнований на мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы» в размере 10234-50 (десять тысяч двести тридцать четыре рубля пятьдесят копеек)
4. Директору МУДО центр «Ровесник» Аксенову И.В. использовать денежные средства в размере 10234-50 (десять тысяч двести тридцать четыре рубля пятьдесят копеек) на выезд команды района на региональные соревнования по боксу в г. Чита.
5. Указанные расходы отнести по ст.290 «Прочие расходы»
6. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район», «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о Главы муниципального района

В.Н.Беломестнова

УТВЕРЖДЕНА
Распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 31 января 2022 г. № 28

Смета

фактических расходов выезда команды района на региональные соревнования по боксу среди юношей 2008-2009 года рождения в г. Чита.

1. Место проведения: г. Чита

2. Дата и время проведения: с 23.12.2021 г. - по 26.12.2021 г.

Проезд Забайкальск-Чита Взрослый билет ЖД Школьный билет ЖД Страховой полис	1248-40 руб. 702-60x2=1405-20 руб. 50x2=100 руб.
Проезд Чита-Забайкальск Взрослый билет ЖД Школьный билет ЖД	1412-10 руб. 784-40x2=1568-80 руб.
Питание	1500x3=4500=4500 руб.
Итого:	10234-50 (десять тысяч двести тридцать четыре рубля пятьдесят копеек)

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

31 января 2022 года

№ 29

пгт. Забайкальск

О выделении денежных средств для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на дивизионный этап чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» среди команд общеобразовательных организаций сезона 2021-2022 гг. в г. Чита

В целях вовлечения населения в активные занятия физической культурой и спортом, в соответствии с п.26 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» обязывает:

1. Выделить денежные средства для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на дивизионный этап чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» среди команд общеобразовательных организаций сезона 2021-2022 гг. в г. Чита.
2. Ведущему специалисту по делам молодежи и спорту (Тюкавкин С.О) организовать выезд команды на дивизионный этап в г.Чита.
 - 2.1. Утвердить положение и смету фактических расходов, на подготовку и выезд команды.
3. Комитету по финансам муниципального района «Забайкальский район» (Чипизубовой Н.Н.) произвести финансирование МУДО центр «Ровесник» муниципального района «Забайкальский район», в пределах лимитов бюджетных ассигнований, на мероприятия муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы» в размере 44126-40 (сорок четыре тысячи сто двадцать шесть рублей сорок копеек).
4. Директору МУДО центр «Ровесник» Аксенову И.В. использовать денежные средства в размере 44126-40 (сорок четыре тысячи сто двадцать шесть рублей сорок копеек) для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на дивизионный этап чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» среди команд общеобразовательных организаций сезона 2021-2022 гг. в г. Чита.
5. Указанные расходы отнести по ст.290 «Прочие расходы».
6. Официально опубликовать настоящее распоряжение в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район», «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».
7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о Главы муниципального района

В.Н.Беломестнова

УТВЕРЖДЕНА
Распоряжением Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 31 января 2022 г. № 29

И.о. Главы муниципального района

В.Н. Беломестнова

Приложение №1
к постановлению
Администрации муниципального района
«Забайкальский район»
от 31 января 2022 г. №106

Смета

фактических расходов на выделение денежных средств для выезда команды муниципального района «Забайкальский район» на дивизионный этап чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» среди команд общеобразовательных организаций сезона 2021-2022 гг. в г. Чита.

1 Место проведения: г. Чита.

2 Дата и время проведения: с 19 по 22 января 2022 года.

3 Ответственный за подготовку: Тюкавкин С.О.

Проезд Забайкальск- Чита Взрослый билет ЖД Школьный билет ЖД	1131-30x2=2262-60 руб. 647-40x19=12300-60 руб.
Проезд Чита- Забайкальск Взрослый билет ЖД Школьный билет ЖД	1131-30x2=2262-60 руб. 647-40x19=12300-60 руб.
Суточные (150 руб./сутки) Гостиница	21x150x4=12600 руб. 600x2x2= 2400 руб
Итого:	44126-40 (сорок четыре тысячи сто двадцать шесть рублей сорок копеек)

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2022 года

№ 106

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 09.10.2019 № 560 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы»»

В соответствии с решением Совета муниципального района «Забайкальский район» от 29 декабря 2021 года № 41 «Об утверждении районного бюджета муниципального района «Забайкальский район» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» на основании статьи 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 09.10.2010 № 560 «об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы». 1.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований программы» паспорта и раздел 7, информацию о финансовом обеспечении читать в новой редакции (Приложение №1).

1.2. Приложение «Основные мероприятия, показатели и объемы финансирования муниципальной программы» читать в новой редакции (Приложение №2).

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставлять за собой.

Объемы бюджетных ассигнований программы	<p>Общий объем средств, необходимых для финансирования программы, составляет 19836,3 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 3 525,6 тыс. рублей; 2021 год – 14140,7 тыс. рублей. 2022 год – 300,0 тыс. рублей; 2023 год – 300,0 тыс. рублей; 2024 год – 300,0 тыс. рублей; 2025 год – 635,0 тыс. рублей; 2026 год – 635,0 тыс. рублей.</p> <p>За счет средств федерального бюджета в сумме 11 031,5 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 2 649,9 тыс. рублей; 2021 год – 8 381,6 тыс. рублей. 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>За счет средств краевого бюджета в сумме 5626,7 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 26,8 тыс. рублей. 2021 год – 5599,9 тыс. рублей. 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>За счет средств бюджета муниципального района «Забайкальский район» в сумме 3178,1 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 848,9 тыс. рублей; 2021 год – 159,2 тыс. рублей. 2022 год – 300,0 тыс. рублей; 2023 год – 300,0 тыс. рублей; 2024 год – 300,0 тыс. рублей; 2025 год – 635,0 тыс. рублей; 2026 год – 635,0 тыс. рублей.</p> <p>Общий объем финансирования программы за счет средств районного бюджета в 2020-2026 годах составит 3178,1 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 848,9 тыс. рублей; 2021 год – 159,2 тыс. рублей. 2022 год – 300,0 тыс. рублей; 2023 год – 300,0 тыс. рублей; 2024 год – 300,0 тыс. рублей; 2025 год – 635,0 тыс. рублей; 2026 год – 635,0 тыс. рублей.</p>
---	--

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 31 января 2022 года № 106

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПОКАЗАТЕЛИ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№	Наименование целей, задач подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий, показателей	Единица измерения	Коэффициент значимости	Методика расчета показателя	Срок реализации, год	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Коды бюджетной классификации расходов			Значения по годам реализации											
							Главный раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Итого		
	Цель «Создание условий для укрепления здоровья населения муниципального района «Забайкальский район» путем развития массовой физической культуры и спорта, создания условий для развития детского спорта, развития спортивной инфраструктуры и совершенствования материально-технической базы»	X	X	X	2020-2026 года	Ведущий специалист по делам молодежи и спорту Управлением образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	519,7	3525,9	3525,6	14140,7	300,0	300,0	300,0	300,0	635,0	635,0	635,0	23881,9
	Общий объем финансирования, в том числе:	тыс. руб.	X	X	2020-2026 года	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	519,7	525,9	274,6	159,2	300,0	300,0	300,0	300,0	635,0	635,0	635,0	3649,4
	Финансирование мероприятий за счет районного бюджета	тыс.руб.	X	X	2020-2026 года	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	1101	1200104516	600	519,7	525,9	274,6	159,2	300,0	300,0	300,0	300,0	635,0	635,0	635,0	3649,4
	Всего						1101		600	519,7	525,9	274,6	159,2	300,0	300,0	300,0	300,0	635,0	635,0	635,0	3649,4
	Показатель «Доля населения Забайкальского района, систематически занимающегося физической культурой и спортом»	%		Дз = Чз/Чн х 100 где: Дз - доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения; Чз – численность занимающихся физической культурой и спортом, соответстви с данными федерального статистического наблюдения по форме №1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»; Чн - численность населения по данным Федеральной службы	2020-2026 года	Ведущий специалист по делам молодежи и спорту Управлением образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	20,6	20,8	21,0	22,0	22,5	23,0	23,5	24,0	25,0	25,0	25,0	X

№	Наименование целей, задач подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий, показателей	Единица измерения	Коэффициент значимости	Методика расчета показателя	Срок реализации, год	Ответственный исполнитель, исполнитель, соисполнитель	Коды бюджетной классификации расходов			Значения по годам реализации														
							Главный раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Итого					
	Цель «Создание условий для укрепления здоровья населения муниципального района «Забайкальский район» путем развития массовой физической культуры и спорта, создания условий для развития легкого спорта, развития спортивной инфраструктуры и совершенствования материально-технической базы»	X	X	X	2020-2026 годы	Ведущий специалист по делам молодежи и спорту Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	519,7	3525,9	3525,6	14140,7	300,0	300,0	300,0	300,0	82,0	82,0	635,0	635,0	23881,9	X	
	Общий объем финансирования, в том числе:	тыс. руб.	X	X	2020-2026 годы	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	519,7	3525,9	3525,6	14140,7	300,0	300,0	300,0	300,0	82,0	82,0	635,0	635,0	23881,9	X	
	Показатель «Доля учащихся общеобразовательных школ района, регулярно занимающихся физической культурой и спортом»	%	X	Дз = Чз/Чн х 100 где: Дз - доля учащихся	2020-2026 годы	Ведущий специалист по делам молодежи и спорту Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	48,3	78,4	78,9	81,4	81,9	82,0	82,0	82,0	82,0	82,0	82,0	82,0	82,0	X	
1.2	Мероприятие: «Внедрение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	X	1	X	2020-2026 годы	Муниципальное учреждение дополнительного образования Центр «Ровесник»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Финансирование мероприятия за счет районного бюджета	тыс.руб.	X	X	2020-2026 годы	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	1102	600	600	0,0	0,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	250,0	X
	Показатель «Доля населения муниципального района, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВОСК «ГТО»; Чн - численность населения, принявшего участие в испытаниях (тестов) ВОСК «ГТО»	%	X	Дгто = Чв/Чс х 100 где: Дгто - доля населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВОСК «ГТО»; Чв - численность населения, принявшего участие в испытаниях (тестов) Чн - численность населения	2020-2026 годы	Муниципальное учреждение дополнительного образования Центр «Ровесник»	X	X	X	0,54	0,6	0,8	1,0	1,2	1,4	1,6	1,8	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	X	

№	Наименование целей, задач подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий, показателей	Единица измерения	Коэффициент значимости	Методика расчета показателя	Срок реализации, год	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Коды бюджетной классификации расходов			Значения по годам реализации															
							Главный раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Итого						
	Цель «Создание условий для укрепления здоровья населения муниципального района «Забайкальский район» путем развития и популяризации массовой физической культуры и спорта, создания условий для развития детского спорта, развития спортивной инфраструктуры и совершенствования материально-технической базы»	X	X	X	2020-2026 годы	Ведущий специалист по делам молодежи и спорту Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	519,7	3525,9	3525,6	14140,7	300,0	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23881,9	
	Общий объем финансирования, в том числе:	тыс. руб.	X	X	2020-2026 годы	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	0,0	0,0	0,0	2860,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2860,7	
	Финансирование мероприятия всего, в том числе:																								
	- из федерального бюджета	тыс. руб.	X	X	2020-2026 годы	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	1102	1200855050	600	0,0	0,0	0,0	2832,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2832,1
	- из краевого бюджета	тыс. руб.	X	X	2020-2026 годы	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	1102	12008Ц5050	600	0,0	0,0	0,0	28,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28,6
	- за счет районного бюджета						1102	600	600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
№	Наименование целей, задач подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий, показателей	Единица измерения	Коэффициент значимости	Методика расчета показателя	Срок реализации, год	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Коды бюджетной классификации расходов			Значения по годам реализации															
							Главный раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Итого						

№	Наименование целей, задач подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий, показателей	Единица измерения	Коэффициент значимости	Методика расчета показателя	Срок реализации, год	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Коды бюджетной классификации расходов			Значения по годам реализации										
							Главный раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Итого	
	Цель «Создание условий для укрепления здоровья населения муниципального района «Забайкальский район» путем развития и популяризации массовой физической культуры и спорта, создания условий для развития детского спорта, развития спортивной инфраструктуры и совершенствования материально-технической базы»	X	X	X	2020-2026 годы	Ведущий специалист по делам молодежи и спорту Управлением образования Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	519,7	3525,9	3525,6	14140,7	300,0	300,0	300,0	635,0	635,0	23881,9	X
	Общий объем финансирования, в том числе:	тыс. руб.	X	X	2020-2026 годы	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X											
3.7	Мероприятие: «Обновление материально-технической базы в	X	I	X	2020-2026 годы	Ведущий специалист по делам молодежи и спорту Управлением образования Администрации муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Общий объем финансирования, в том числе:	тыс. руб.	X	X	2020-2026 годы	Комитет по финансам муниципального района «Забайкальский район»	X	X	X	0,0	0,0	0,0	1575,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1575,2
	- из федерального бюджета		X	X			X	X												X
	- из краевого бюджета																			1503,2
	- за счет районного бюджета																			72
																				0,0

* - В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации при доведении объемов бюджетных ассигнований муниципальной программа будет скорректирована.

**Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 января 2022 года

№ 107

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 22 мая 2020 года №389 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном районе «Забайкальский район» В соответствии с изданием приказа Министерства образования и науки Забайкальского края от 12.11.2021 г. « О внесении изменений в приказ Министерства образования науки и молодежной политики Забайкальского края от 28.02.2020 г № 270», на основании ст.25 Устава муниципального района «Забайкальский район», постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 22 мая 2020 года №389 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном районе «Забайкальский район»
2. Приложение №1 читать в новой редакции (приложение).
3. Приложение № 2 читать в новой редакции (приложение).
5. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район» в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о. Главы муниципального района

В.Н. Беломестнова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
к постановлению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 31 января 2022 года №107

Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном районе «Забайкальский район»

1.1. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном районе «Забайкальский район» (далее – Правила) регулируют функционирование системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – система персонифицированного финансирования), внедрение которой осуществляется в муниципальном районе «Забайкальский район» с целью реализации приказа Министерства образования и науки Забайкальского края от 12.11.2021 г. « О внесении изменений в приказ Министерства образования науки и молодежной политики Забайкальского края от 28.02.2020 г № 270» (далее – региональные Правила).

2. Система персонифицированного финансирования вводится с целью обеспечения единства образовательного пространства и равенства образовательных возможностей для детей субъекта РФ на территории муниципального района «Забайкальский район» для оплаты образовательных услуг дополнительного образования детей по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым исполнителями образовательных услуг для обучающихся, проживающих на территории муниципального района «Забайкальский район». Настоящие Правила используют понятия, предусмотренные региональными Правилами.

3. Сертификат дополнительного образования в муниципальном районе «Забайкальский район» обеспечивается за счет средств бюджета муниципального района «Забайкальский район».

4. Управлению образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район», ежегодно с учетом возрастных категорий детей, имеющих потребность в получении дополнительного образования, направленности общеобразовательных программ дополнительного образования утверждает программу персонифицированного финансирования, в которой устанавливает номиналы сертификатов, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, объем обеспечения сертификатов и предоставляет данные сведения оператору персонифицированного финансирования Забайкальского края для фиксации в информационной системе.

5. По всем вопросам, специально не урегулированным в настоящих Правилах, органы местного самоуправления муниципального образования, а также организации, находящиеся в их ведении, руководствуются региональными Правилами.

6. Финансовое обеспечение муниципальных образовательных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг, в рамках си-

стемы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Забайкальский район» посредством предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных организаций.

7. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных Управлением образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район», объем установленного вышеуказанным учреждениям муниципального задания в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями в рамках системы персонифицированного финансирования.

8. Муниципальное задание в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, корректируются в течение календарного года, на основании данных о фактическом (прогнозом) объеме реализации образовательных услуг в порядке, установленном нормативно-правовыми актами администрации муниципального района «Забайкальский район».

9. Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, государственными образовательными организациями, муниципальными образовательными организациями, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг (далее – иные организации), в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Забайкальский район» посредством предоставления иным организациям грантов в форме субсидии в соответствии с положениями пункта 7 статьи 78 и пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования в порядке, установленном органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район».

10. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых иными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных Управлением образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район» объем оказываемых образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, выраженный в человеко-часах.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНО
к постановлению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район» «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном районе «Забайкальский район»
От 31 января 2022 года №_107

ПОРЯДОК

предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных

программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг Управлению образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район», требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг и ответственности за их нарушение.

2. Гранты в форме субсидии предоставляются с целью исполнения полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 №16.

3. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

1) образовательная услуга – образовательная услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ в рамках системы персонифицированного финансирования;

2) потребитель услуг – родитель (законный представитель) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования, имеющего сертификат дополнительного образования, обучающийся, достигший возраста 14 лет – участник системы персонифицированного финансирования, имеющий сертификат дополнительного образования, включенные в реестр потребителей в соответствии с региональными Правилами;

3) исполнитель услуг – участник отбора в форме запроса предложений, являющийся частной образовательной организацией, организацией, осуществляющей обучение, индивидуальным предпринимателем, государственной образовательной организацией, муниципальной образовательной организацией, в отношении которой органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенной в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

4) гранты в форме субсидии – средства, предоставляемые исполнителям услуг Администрации муниципального района «Забайкальский район» на безвозмездной и безвозвратной основе по результатам отбора в связи с оказанием образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;

5) отбор исполнителей услуг – совокупность действий, которые осуществляются потребителями услуг с целью выбора образовательной услуги в соответствии с требованиями, установленными региональными Правилами;

6) уполномоченный орган – Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район», являющийся главным распорядителем средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, уполномоченный на проведение отбора и предоставление гранта в форме субсидии;

7) региональные Правила – Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Забайкальском крае, утвержденные Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 28.02.2020 № 270 (с изменениями, внесенными Приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 12.11.2021 №1068). Понятия, используемые в настоящем порядке, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в региональных Правилах.

4. Уполномоченный орган осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета муниципального района «Забайкальский район» в соответствии с решением Совета муниципального района «Забайкальский район» о бюджете муниципального района «Забайкальский район» на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Развитие дополнительного образования в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020 – 2026 годы».

5. Гранты в форме субсидии предоставляются в рамках мероприятия «Обеспечение внедрения персонифицированного финансирования» муниципальной программы «Развитие дополнительного образования в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020 – 2026 годы». Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) муниципального района «Забайкальский район».

6. Категории получателей субсидий, имеющих право на получение гранта в форме субсидии: частные образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, индивидуальные предприниматели, государ-

ственные образовательные организации, муниципальные образовательные организации, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенные в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования в соответствии с региональными Правилами.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

Раздел II. Порядок проведения отбора исполнителей услуг

8. Отбор исполнителей услуг производится в форме запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе и обеспечивается ведением реестра исполнителей услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнением участниками системы персонифицированного финансирования действий, предусмотренных региональными Правилами.

9. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте уполномоченного органа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), на котором обеспечивается проведение отбора, не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала проведения отбора.

10. Отбор проводится ежегодно с 1 января по 5 декабря.

Дата начала приема предложений (заявок): 1 января.

Дата окончания приема предложений (заявок): 15 ноября.

11. В объявлении о проведении отбора указываются следующие сведения:

1) сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок исполнителей услуг), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к исполнителям услуг в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых исполнителями услуг для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок исполнителями услуг и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых исполнителями услуг, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок исполнителей услуг, порядок возврата заявок исполнителей услуг, определяющий в том числе основания для возврата заявок исполнителей услуг, порядок внесения изменений в заявки исполнителей услуг;

8) правила рассмотрения и оценки заявок исполнителей услуг в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления исполнителям услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать рамочное соглашение о предоставлении грантов в форме субсидии (далее – рамочное соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

12) дата размещения результатов отбора на официальном сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

12. Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг при одновременном соответствии на 1 число месяца, в котором им подается заявка на участие в отборе, следующим требованиям:

1) исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;

2) образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;

3) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) участник отбора не получает средства из бюджета муниципального района «Забайкальский район» в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;

5) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального района «Забайкальский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

6) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющихся участниками отбора;

9) участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

13. Документы, подтверждающие соответствие исполнителя услуг критериям, указанным в пункте 12, запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, если исполнитель услуг не представил указанные документы по собственной инициативе.

14. Для участия в отборе исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонализированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования в Забайкальском крае» (далее – информационная система) путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете направляет в уполномоченный орган заявку на участие в отборе и заключение с уполномоченным органом рамочного соглашения, содержащую, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнителе услуг, о подаваемой исполнителем услуг заявке, иной информации об исполнителе услуг, связанной с соответствующим отбором.

Исполнители услуг, являющиеся индивидуальными предпринимателями, одновременно с направлением заявки на участие в отборе направляют в уполномоченный орган согласие на обработку персональных данных по форме, установленной уполномоченным органом, по адресу электронной почты, указанному в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего Порядка, либо посредством почтовой связи, либо в течение 2 рабочих дней после подачи заявки на участие в отборе должны лично явиться в уполномоченный орган для подписания указанного согласия.

15. Исполнитель услуг вправе отозвать заявку на участие в отборе, путем направления в уполномоченный орган соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления уполномоченный орган в течение одного рабочего дня исключает заявку на участие в отборе исполнителя услуг из проведения отбора.

16. Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заявлению исполнителя услуг, направленному в адрес уполномоченного органа, в течение двух рабочих дней после поступления такого заявления.

17. Должностные лица уполномоченного органа рассматривают заявку исполнителя услуг на участие в отборе и в течение 5-ти рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявки на участие в отборе принимают решение о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг либо решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг.

В случае принятия решения о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг, уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней направляет исполнителю услуг рамочное соглашение по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку, подписанное в двух экземплярах. Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения

подписанного уполномоченным органом рамочного соглашения, подписать рамочное соглашение и направить один подписанный экземпляр в уполномоченный орган.

18. Решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения и об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

1) несоответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленной исполнителем услуг заявки требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной исполнителем услуг информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача исполнителем услуг заявки после даты, определенной для подачи заявок;

5) наличие заключенного между уполномоченным органом и исполнителем услуг в соответствии с настоящим порядком и не расторгнутого на момент принятия решения рамочного соглашения.

19. Информация о результатах рассмотрения заявки исполнителя услуг размещается на официальном сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, не позднее чем через 14 календарных дней после определения победителей отбора и должна содержать:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об исполнителях услуг, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об исполнителях услуг, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и порядок расчета размера предоставляемому получателю (получателям) субсидии.

20. Рамочное соглашение с исполнителем услуг должно содержать следующие положения:

1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;

2) обязательство исполнителя услуг о приеме на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) определенное число обучающихся;

3) порядок формирования и направления уполномоченным органом исполнителю услуг соглашений о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты;

4) условие о согласии исполнителя услуг на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

Раздел III. Условия и порядок предоставления грантов

21. Проверка на соответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, производится при проведении отбора в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

22. Размер гранта в форме субсидии исполнителей услуг, заключивших рамочное соглашение, рассчитывается на основании выбора потребителями услуг образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги в порядке, установленном региональными Правилами.

23. Размер гранта в форме субсидии исполнителей услуг, заключивших рамочное соглашение, рассчитывается на основании выбора потребителями услуг образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги, как сумма стоимости услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с договорами об образовании, заключенными исполнителем услуг и указанными в заявках на авансирование средств из местного бюджета (заявках на перечисление средств из местного бюджета), по следующей формуле:

$++$), где

– размер гранта в форме субсидии;

– объем услуги в чел./часах;

– нормативные затраты на оказание услуги.

24. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на авансирование средств из местного бюджета, содержащую сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее – реестр договоров на авансирование).

25. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

1) наименование исполнителя услуг;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица

(основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

- 3) месяц, на который предполагается авансирование;
- 4) идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;
- 5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;
- 6) объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

26. Заявка на авансирование исполнителя услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

27. В случае наличия переплаты в отношении исполнителя услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

28. Исполнитель услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее – отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

29. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на перечисление средств из местного бюджета, а также реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее – реестр договоров на оплату).

30. Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование исполнителя услуг;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);
- 3) месяц, за который сформирован реестр;
- 4) идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;
- 5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;
- 6) долю образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании (в процентах);
- 7) объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц.

31. Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед исполнителем услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование исполнителя услуг. В случае, если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование исполнителя услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный месяц, учитывается при производстве авансирования исполнителя услуг в последующие периоды.

32. Выполнение действий, предусмотренных пунктом 29 настоящей статьи, при перечислении средств за образовательные услуги, оказанные в декабре месяце, осуществляется до 15 декабря текущего года.

33. В предоставлении гранта может быть отказано в следующих случаях:

- 1) несоответствие представленных исполнителем услуг документов требованиям настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной исполнителем услуг информации.

34. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на авансирование средств из местного бюджета (заявки на перечисление средств из местного бюджета) формирует и направляет соглашение о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты, содержащее следующие положения:

- 1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;
- 2) размер гранта в форме субсидии, соответствующий объему финансовых обязательств уполномоченного органа, предусмотренных договорами об образовании;
- 3) обязательство уполномоченного органа о перечислении средств местного бюджета исполнителю услуг;
- 4) заключение соглашения путем подписания исполнителем услуг соглашения в форме безотзывной оферты;
- 5) условие соблюдения исполнителем услуг запрета приобретения за счет полученного гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидий;
- 6) порядок и сроки перечисления гранта в форме субсидии;
- 7) порядок взыскания (возврата) средств гранта в форме субсидии в случае

нарушения порядка, целей и условий его предоставления;

- 8) порядок, формы и сроки представления отчетов;
- 9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

10) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

35. Типовая форма соглашения о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии (дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) устанавливается финансовым органом муниципального образования.

36. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется в течение 5-ти рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии на следующие счета исполнителя услуг:

- 1) расчетные счета, открытые исполнителям услуг – индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) в российских кредитных организациях;
- 2) лицевые счета, открытые исполнителям услуг – бюджетным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);
- 3) лицевые счета, открытые исполнителям услуг – автономным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

37. Грант в форме субсидии не может быть использован на:

- 1) капитальное строительство и инвестиции;
- 2) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидии;
- 3) деятельность, запрещенную действующим законодательством.

38. В случае невыполнения исполнителем услуг условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и порядка предоставления грантов в форме субсидии Управлением образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район», досрочно расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в форме субсидии.

Раздел IV. Требования к отчетности

39. Результатом предоставления гранта является проведение образовательных мероприятий в объеме, указанном исполнителем услуг в заявках на авансирование средств из местного бюджета (заявках на перечисление средств из местного бюджета), с даты заключения рамочного соглашения в соответствии с пунктом 13 настоящей статьи по дате окончания действия (расторжения) рамочного соглашения.

40. Исполнитель услуг предоставляет в уполномоченный орган:

- 1) не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления гранта, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом муниципального образования;
- 2) отчет об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в порядке, сроки, и по форме, установленным уполномоченным органом в соглашении о предоставлении гранта.

Раздел V. Порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

41. Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями.

42. В целях соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий ее получателями, орган муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку получателей грантов в форме субсидий, направленную на:

- 1) обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 2) подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;
- 3) соблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидий.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами органа муниципального финансового контроля.

43. Уполномоченный орган и финансовый орган муниципального образования осуществляют мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг».

44. Контроль за выполнением условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и организацию процедуры приема отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении грантов в форме субсидии, осуществляет уполномоченный орган.

45. Орган муниципального финансового контроля осуществляет последующий финансовый контроль за целевым использованием грантов в форме субсидии.

Раздел VI. Порядок возврата грантов в форме субсидии

46. Гранты в форме субсидии подлежат возврату исполнителем услуг в бюджет муниципального образования в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления, в том числе непредставления отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

47. За полноту и достоверность представленной информации и документов несет ответственность исполнитель услуг.

48. Возврат гранта в форме субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется исполнителем услуг в течение 10-и рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате гранта в форме субсидии с указанием причин и оснований для возврата гранта в форме субсидии и направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг.

ПРИЛОЖЕНИЕ

К Порядку РАМОЧНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

г. _____ «__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном районе «Забайкальский район» (далее – Правила персонифицированного финансирования) и Порядком предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального района «Забайкальский район» не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования, утвержденными _____ от _____ № _____ (далее – Порядок предоставления грантов), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Сторон по предоставлению в 20__ -20__ годах гранта в форме субсидии из муниципального бюджета муниципального района «Забайкальский район» Исполнителю услуг в рамках мероприятия «Обеспечение внедрения персонифицированного финансирования» муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы» (далее - грант).

1.2. Целью предоставления гранта является оплата образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказан-

ных Исполнителем в рамках системы персонифицированного финансирования

II. Порядок и условия предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Уполномоченным органом Исполнителю услуг в размере, определяемом согласно Разделу III Порядка предоставления грантов.

2.2. При предоставлении гранта Исполнитель обязуется соблюдать требования Правил персонифицированного финансирования, утвержденных Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 28.02.2020 № 270 (с изменениями, внесенными Приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 12.11.2021 №1068) (далее – Правила персонифицированного финансирования) и Порядка предоставления грантов.

2.3. При заключении настоящего Соглашения Исполнитель услуг выражает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем услуг цели, порядка и условий предоставления Гранта.

2.4. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Администрации муниципального района «Забайкальский район» о бюджете муниципального района «Забайкальский район» на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном районе «Забайкальский район» на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Забайкальский район» от 17.10.2019 года № 569.

2.5. Перечисление гранта осуществляется на счет Исполнителя услуг, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, с учетом требований пункта 25 Порядка предоставления грантов о сумме, необходимой для оплаты денежных обязательств Уполномоченного органа перед Исполнителем услуг.

2.6. Перечисление гранта Исполнителю услуг осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Исполнителя услуг, источником финансового обеспечения которых является указанный грант.

III. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель услуг обязан:

3.1.1. Осуществлять оказание образовательных услуг в соответствии с условиями договоров об образовании, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, имеющими сертификаты дополнительного образования по образовательным программам (частям образовательных программ), включенным в реестр сертифицированных программ в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.1.2. Соблюдать Правила персонифицированного финансирования, в том числе при:

3.1.2.1. заключении договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет;

3.1.2.2. установлении цен на оказываемые образовательные услуги в рамках системы персонифицированного финансирования;

3.1.2.3. предложении образовательных программ для обучения детей.

3.1.3. Вести реестр заключенных договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в муниципальном районе «Забайкальский район».

3.1.4. Предоставлять Уполномоченному органу ежемесячно реестр договоров на авансирование в текущем месяце и реестр договоров за прошедший месяц в соответствии с приложениями №№1, 2 к настоящему Соглашению.

3.1.5. По запросу Уполномоченного органа предоставлять заверенные копии заключенных договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в муниципальном районе «Забайкальский район».

3.1.6. Принимать на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) не менее одного обучающегося в рамках системы персонифицированного финансирования.

3.2. Исполнитель услуг имеет право:

3.2.1. Заключать договоры об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, при одновременном выполнении следующих условий:

3.2.1.1. образовательная программа (часть образовательной программы), по которой будет проходить обучение, включена в Реестр сертифицированных программ системы персонифицированного финансирования;

3.2.1.2. направленность образовательной программы предусмотрена Программой персонифицированного финансирования муниципального района «Забайкальский район», утвержденной Постановлением Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 29.12.2021 года

№711.

3.2.1.3. число договоров об образовании по образовательным программам аналогичной направленности меньше установленного Программой персонализированного финансирования муниципального района «Забайкальский район» лимита зачисления на обучение для соответствующей направленности;

3.2.1.4. доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования ребенка в соответствующем учебном году больше 0 рублей.

3.2.2. Указывать в договорах об образовании, заключаемых в соответствии с Правилами персонализированного финансирования положение о том, что оплата услуги осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2.3. Требовать от Уполномоченного органа своевременной и в полном объеме оплаты за оказанные образовательные услуги в рамках настоящего Соглашения.

3.2.4. Отказаться от участия в системе персонализированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном районе «Забайкальский район».

3.3. Уполномоченный орган обязан:

3.3.1. Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату образовательных услуг, оказываемых Исполнителем услуг в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном районе «Забайкальский район» на основании выставляемых Исполнителем услуг счетов по настоящему Соглашению, подтверждаемых прилагаемыми реестрами договоров на авансирование и реестрами договоров.

3.3.2. Давать разъяснения по правовым вопросам, связанным с заключением и исполнением настоящего Соглашения, в том числе по порядку и срокам оплаты образовательных услуг.

3.4. Уполномоченный орган имеет право:

3.4.1. Пользоваться услугами оператора персонализированного финансирования, в том числе для определения объемов оплаты образовательных услуг, в соответствии с Правилами персонализированного финансирования.

3.4.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем услуг обязательств по настоящему Соглашению, соблюдению Правил персонализированного финансирования приостановить оплату образовательных услуг.

3.4.3. Требовать от Исполнителя услуг соблюдения Правил персонализированного финансирования, в том числе в части взаимодействия с оператором персонализированного финансирования.

IV. Порядок формирования и направления Уполномоченным органом Исполнителю услуг соглашений о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты

4.1. Исполнитель услуг ежемесячно, не ранее 2-го рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в Уполномоченный орган заявку на авансирование за текущий месяц, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестра договоров на авансирование, оформляемого в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению.

4.2. Исполнитель услуг ежемесячно, не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет в уполномоченную организацию в соответствии с Правилами персонализированного счета на оплату оказанных Услуг, содержащий общую сумму обязательств Уполномоченной организации по оплате Услуг, с приложением реестра договоров, оформляемого в соответствии с приложением №2 к настоящему Договору.

4.3. Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней после получения заявки на авансирование, направленной согласно пункту 4.1 настоящего Соглашения, осуществляет ее проверку и, в случае отсутствия возражений, формирует и направляет Исполнителю услуг соглашение о предоставлении Исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке Уполномоченным органом в следующих случаях:

6.1.1. приостановление деятельности Исполнителя услуг в рамках системы персонализированного финансирования муниципального района «Забайкальский район»;

6.1.2. завершение реализации программы персонализированного финансирования дополнительного образования в муниципальном районе «Забайкальский район».

6.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено Сторо-

нами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Соглашению, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае если указанные споры и разногласия не смогут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации, а также Правилами персонализированного финансирования.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Соглашения.

6.6. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

6.7. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

VII. Адреса и реквизиты сторон

РЕЕСТР ДОГОВОРОВ НА АВАНСИРОВАНИЕ

Месяц, за который сформирован реестр: _____

Наименование исполнителя образовательных услуг: _____

ОГРН исполнителя образовательных услуг: _____
 Всего подлежит к оплате: _____ рублей, что составляет 80% от совокупных обязательств Уполномоченного органа.

№ п.п.	№ договора	Дата договора	Номер сертификата	Цена услуги, руб.	Объем услуги, часов	Обязательство по оплате, рублей
Совокупный объем обязательств Уполномоченного органа						

Наименование Исполнителя образовательных услуг	
Руководитель	Главный бухгалтер
_____/_____/_____/	_____/_____/_____/
М.П.	

РЕЕСТР ДОГОВОРОВ

Месяц, за который сформирован реестр: _____
 Наименование исполнителя образовательных услуг: _____
 ОГРН исполнителя образовательных услуг: _____
 Проавансировано услуг за месяца сумму: _____ рублей
 Подлежит оплате: _____ рублей

№ п.п.	№ договора	Дата договора	Номер сертификата	Цена услуги, руб.	Объем услуги, часов	Обязательство по оплате, рублей
Совокупный объем обязательств Уполномоченного органа						

Наименование Исполнителя образовательных услуг	
Руководитель	Главный бухгалтер
_____/_____/_____/	_____/_____/_____/
М.П.	

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2022 года

№ 115

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 10 января 2020 года № 8 «Об образовании районной межведомственной комиссии по охране труда»

В связи с кадровыми изменениями, в соответствии со 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 10 января 2020 года № 8 «Об образовании районной межведомственной комиссии по охране труда»:

1.1. Приложение №1 «Состав районной межведомственной комиссии по охране труда» читать в новой редакции (приложение №1).

2. Официально опубликовать настоящее Постановление в официальном вестнике «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

И.о. Главы муниципального района

В.Н. Беломестнова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального района

«Забайкальский район»

от «31» января 2022 года №115

Состав районной межведомственной комиссии по охране труда

Председатель комиссии:	Заместитель Главы муниципального района «Забайкальский район» по социальному развитию и здравоохранению
Секретарь:	
Кулькова Н.В.	Главный специалист по труду, трудовым отношениям и социальному развитию Администрации муниципального района «Забайкальский район»
Члены комиссии:	
Нестулей А.И.	Начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Забайкальскому краю в Забайкальском, Краснокаменском районах (по согласованию)
Черкасова О.Е.	Ведущий специалист дополнительного образования и воспитания Управления образованием муниципального района «Забайкальский район»
Безклепная О.Е.	И.о. начальника отдела сельского хозяйства и продовольствия Управления экономического развития Администрации муниципального района «Забайкальский район»
Иванова Н.Г.	Заместитель председателя Координационного Совета организаций профсоюзов муниципального района «Забайкальский район», председатель Забайкальской районной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ
Шамшурина О.В.	Заместитель начальника Забайкальского отдела ГКУ «Краевой центр социальной защиты населения» Забайкальского края (по согласованию)
Часова И.В.	Отдел государственной статистики в г. Чите (п. Забайкальск) (по согласованию)
Вяткина Г.Н.	И.о. Начальника Управления территориального развития Администрации муниципального района «Забайкальский район».

Администрация муниципального района
«Забайкальский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2022 года

№ 118

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 07 октября 2019 года № 556 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры муниципального района «Забайкальский район» (2020 - 2026 годы)»

В соответствии с п. 2 ст. 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решением Совета муниципального района «Забайкальский район» от 29 декабря 2021 года № 41 «Об утверждении бюджета муниципального района «Забайкальский район» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», на основании сводной бюджетной росписи, на основании ст. 25 Устава муниципального района «Забайкальский район» постановляет:

1. Внести в постановление Администрации муниципального района «Забайкальский район» от 07 октября 2019 года № 556 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры муниципального района «Забайкальский район» (2020 - 2026 годы)» (далее – муниципальная

программа) следующие изменения:

1.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований программы» муниципальной программы изложить в новой редакции (Приложение № 1);

1.2. Приложение «Основные мероприятия, мероприятия, показатели и объемы финансирования муниципальной программы «Развитие культуры в муниципальном районе «Забайкальский район» (2020-2026 годы)» к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 3).

2. Официально опубликовать настоящее постановление в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте муниципального района «Забайкальский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

И.о. Главы муниципального района

В.Н. Беломестнова

Приложение № 1
к Постановлению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 31 января 2022г. № 117

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Развитие культуры муниципального района «Забайкальский район» (2020 - 2026 годы)»

Объемы бюджетных ассигнований программы	<p>Объем финансирования на реализацию муниципальной программы составляет 67 666,8 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 20 011,5 тыс. руб.; 2021 год – 18 596,8 тыс. руб.; 2022 год – 5 511,9 тыс. руб.; 2023 год – 5 511,9 тыс. руб.; 2024 год – 5 511,9 тыс. руб.; 2025 год – 6 261,4 тыс. руб.; 2026 год – 6 261,4 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования из средств федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 13 203,8 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 12 397,5 тыс. руб.; 2021 год – 806,3 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.; 2026 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования из средств краевого бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 13 288,7 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 1 331,3 тыс. руб.; 2021 год – 11 957,4 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.; 2026 год – 0,0 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования из средств районного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 41 174,3 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год – 6 282,7 тыс. руб.; 2021 год – 5 833,1 тыс. руб.; 2022 год – 5 511,9 тыс. руб.; 2023 год – 5 511,9 тыс. руб.; 2024 год – 5 511,9 тыс. руб.; 2025 год – 6 261,4 тыс. руб.; 2026 год – 6 261,4 тыс. руб.</p>
---	--

Приложение № 2
к Постановлению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 31 января 2022 г. № 118

Раздел 7. ИНФОРМАЦИЯ О ФИНАНСОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО РАЙОНА

Объем финансирования из средств районного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 41 174,3 тыс. рублей, в том числе по годам:

2020 год – 6 282,7 тыс. руб.;
2021 год – 5 833,1 тыс. руб.;
2022 год – 5 511,9 тыс. руб.;
2023 год – 5 511,9 тыс. руб.;
2024 год – 5 511,9 тыс. руб.;
2025 год – 6 261,4 тыс. руб.;
2026 год – 6 261,4 тыс. руб.

Приложение № 3
к Постановлению Администрации
муниципального района
«Забайкальский район»
от 31 января 2022 г. № 118

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПОКАЗАТЕЛИ
И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН» (2020-2026 ГОДЫ)

№	Наименование целей, задач подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий, показателей	Единица измерения	Коэффициент значимости	Методика расчета показателя	Срок реализации, год	Ответственный исполнитель, сопостолнитель	Коды бюджетной классификации расходов			Значения по годам реализации									
							Главный раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Итого
	Показатель число мероприятий	Ед.	x	Абсолютный показатель	2020-2026	Ведущий специалист по вопросам культуры муниципального учреждения «Отдел материально-технического обеспечения Администрации муниципального района «Забайкальский район»	x	x	x	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Итого	чх
	Показатель «Количество мероприятий, в которых приняли участие национальных обителей и религиозных организаций Забайкальского района»	Ед.	x	x	2020-2026	Управление образованием Администрации муниципального района «Забайкальский район»; Ведущий специалист по вопросам культуры муниципального учреждения «Отдел материально-технического обеспечения Администрации муниципального района «Забайкальский район»; Ведущий специалист по делам молодежи и спорту Администрации муниципального района «Забайкальский район»	x	x	x	3	2	Не менее 4-х	Не менее 4-х	Не менее 4-х	Не менее 4-х	Не менее 4-х	Не менее 4-х	Итого	xx
2	Мероприятие «Проведение мероприятий, посвященных национальным праздникам»	x	1	x	2020 - 2026	Ведущий специалист по вопросам культуры муниципального учреждения «Отдел материально-технического обеспечения Администрации муниципального района «Забайкальский район»	x	x	x									Итого	xx

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ

27 января 2022 года

№ 14

Об исключении из зарегистрированного списка кандидатов в депутаты Совета муниципального района «Забайкальский район», выдвинутого избирательным объединением Забайкальским местным отделением политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» по общему муниципальному избирательному округу Бутаковой Светланы Николаевны

В соответствии с пунктом 3 статьи 76 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 3 статьи 93 Закона Забайкальского края от 06.07.2010 года № 385-ЗЗК «О муниципальных выборах в Забайкальском крае», избирательная комиссия муниципального района «Забайкальский район», решила:

1. Исключить Бутакову Светлану Николаевну из зарегистрированного списка кандидатов по общему муниципальному избирательному округу выдвинутого избирательным объединением Забайкальским местным отделением политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» на выборах депутатов Совета муниципального района «Забайкальский район» седьмого созыва.
2. Направить уполномоченному представителю избирательного объединения Забайкальское местное отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» настоящее решение.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя комиссии Токарева Александра Викторовича.

Председатель комиссии

А.В. Токарев

Секретарь комиссии

Е.В. Новосёлова

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ

«27» января 2022 года

№ 15

О передаче мандата депутата Совета муниципального района «Забайкальский район» седьмого созыва зарегистрированному кандидату из списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением Забайкальское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» по общему муниципальному избирательному округу, Холкину Артему Николаевичу.

На основании статьи 91 Закона Забайкальского края от 06.07.2010 года № 385-ЗЗК «О муниципальных выборах в Забайкальском крае», решения Совета муниципального района «Забайкальский район» от 29.12.2021 г. №59 «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального района «Забайкальский район» Мальцевой О.А., избирательная комиссия муниципального района «Забайкальский район» решила:

1. Передать мандат депутата Совета муниципального района «Забайкальский район» седьмого созыва Мальцевой Ольги Александровны зарегистрированному кандидату в депутаты Совета муниципального района «Забайкальский район» седьмого созыва из списка зарегистрированных кандидатов, выдвинутого избирательным объединением Забайкальское местное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» по общему муниципальному избирательному округу Холкину Артему Николаевичу.
2. Направить настоящее решение в Совет муниципального района «Забайкальский район».
3. Настоящее решение опубликовать в общественно-информационной газете Забайкальского района «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте Администрации муниципального района «Забайкальский район».

Председатель комиссии

А.В. Токарев

Секретарь комиссии

Е.В. Новосёлова

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ

27 января 2022 года

№ 16

О регистрации Холкина Артёма Николаевича депутатом Совета муниципального района «Забайкальский район» седьмого созыва

На основании решения избирательной комиссии муниципального района «Забайкальский район» от 27 января 2022 года №15 «О передаче мандата депутата Совета муниципального района «Забайкальский район» седьмого созыва зарегистрированному кандидату из списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением Забайкальское местное отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» по общему муниципальному избирательному округу», Холкину Артёму Николаевичу, статьи 91 Закона Забайкальского края от 06.07.2010 года № 385-ЗЗК «О муниципальных выборах в Забайкальском крае», избирательная комиссия муниципального района «Забайкальский район» решила:

1. Зарегистрировать Холкина Артёма Николаевича депутатом Совета муниципального района «Забайкальский район» седьмого созыва.
2. Выдать зарегистрированному депутату Совета муниципального района «Забайкальский район» седьмого созыва удостоверение об избрании.
3. Направить настоящее решение в Совет муниципального района «Забайкальский район».
4. Настоящее решение опубликовать в официальном вестнике муниципального района «Забайкальский район» «Забайкальское обозрение» и на официальном сайте Администрации муниципального района «Забайкальский район».

Председатель комиссии

А.В. Токарев

Секретарь комиссии

Е.В. Новосёлова

Газета набрана и отпечатана в администрации муниципального района «Забайкальский район». Газета распространяется бесплатно.

Редактор: специалист по связям с общественностью администрации муниципального района «Забайкальский район»

E-mail: zabaikalsk-40@mail.ru. тел.: 8-914-522-37-23, 8-(30251)-3-23-41 Тираж 990 экз.

Официальный сайт администрации муниципального района «Забайкальский район»: zabaikalskadm.ru